

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ATTIVITA’ CONSULENZIALE CONTINUATIVA E PLURIENNALE DI SUPPORTO ALL’ENTE finalizzato agli ambiti progettuali dell’Ente e relativi agli strumenti del Piano Nazionale Ricostruzione e Resilienza, Piani Operativi e Azioni Dirette soggetti a percorsi di finanziamento europei

In esecuzione alla Determinazione Dirigenziale n. 284 di data odierna con analogo oggetto, è indetto avviso pubblico per l’affidamento del servizio di attività consulenziale continuativa e pluriennale di supporto all’Ente, previo espletamento della procedura di comparazione dell’offerta economica e del curriculum, secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa.

STAZIONE APPALTANTE

I.P.A.B. “Luigi Mariutto” - Via Zinelli, 1 – 30035 Mirano (VE) – C.F. 82005070279 – P.IVA 01865220279 – Servizio Affari Generali - tel. 0415799758 – info@pec.casaluigimariutto.it, Responsabile del Procedimento: dott.ssa Silvia Toninello silvia.toninello@casaluigimariutto.it.

1

L’Istituto di Pubblica Assistenza e Beneficenza “Luigi Mariutto” di Mirano (VE) è un Ente Pubblico che gestisce, senza finalità di lucro, un centro di servizi socio sanitari ed assistenziali rivolti alla persona anziana non autosufficiente. Attualmente il Centro opera sul territorio della provincia di Venezia ed in particolare dell’Ulss 3, con 264 posti letto autorizzati ed accreditati, sedici posti di accoglienza al Centro Diurno e supporto ai servizi domiciliari. Informazioni sul sito www.casaluigimariutto.it Il patrimonio dell’Ente - tale da consentire oggi servizi innovativi centrati sulle esigenze delle persone anziane - è costituito sicuramente da una parte dalle conoscenze e competenze delle risorse umane e professionali impegnate, dall’altra dalla donazione iniziale del benefattore Luigi Mariutto, che nel 1907 alla sua morte lasciò in eredità i suoi beni immobili per la costituzione dell’Istituto che oggi porta il suo nome.

OGGETTO DEL SERVIZIO

La prestazione oggetto dell’incarico consiste nell’esecuzione delle attività consulenziali specialistiche nel campo dei finanziamenti europei, legate ai seguenti ambiti di valorizzazione, **attraverso investimenti** per la:

1. Ristrutturazione e riqualificazione, degli immobili di proprietà destinati al servizio socio assistenziale residenziale e semiresidenziale, anche con destinazioni innovative legate al senior living con caratteristiche domotiche avanzate di protezione e sicurezza;

2. riqualificazione e promozione del parco urbano del Centro Servizi, ovvero di tutte le aree verdi ivi esistenti (*anche secondo parametri di risanamento ambientale e condizioni espresse dal Ministero della Transizione ecologica*), nella prospettiva della miglior fruibilità degli ospiti residenziali e semiresidenziali, dei loro familiari anche tra i bambini e i più giovani, del personale dell'Ente, nonché nell'apertura esterna al pubblico e alla comunità cittadina degli stessi spazi; occasione per progettare aree verdi e creare così nuovi spazi d'incontro e socializzazione a cielo aperto;
3. Ristrutturazione e riqualificazione, di gruppo immobiliare di proprietà (*rustico e terreno*) sito all'esterno del Centro Servizi, oggetto di un progetto di riforestazione di un'area boschiva da adibire a parco cittadino, trasformandolo in parte al servizio del Parco (*accoglienza ed unità didattiche per i visitatori*) e in parte come foresteria con le caratteristiche di co- e senior housing;

Nonché attraverso:

4. **Progetti di cooperazione** transfrontaliera nell'ambito della progettazione e condivisione di progettualità innovative a carattere:
 - 4.1. Socio assistenziale e socio sanitario, mantenimento della salute – benessere e qualità di vita, long term care per la terza e quarta età;
 - 4.2. Di promozione dell'invecchiamento attivo;
 - 4.3. Di promozione di progettualità ed educazione intergenerazionale;
 - 4.4. Di promozione e sperimentazione di ausili, strumenti e metodologie innovative per la riabilitazione e mantenimento dell'autonomia motoria nella disabilità dell'età anziana;

2

dove l'Ente possa mettere a disposizione il proprio *know-how* e le conoscenze e capacità del proprio capitale umano.

Il servizio di **consulenza e supporto** richiesti, per **euro progettazione fondi e finanziamenti europei**, dovrà dare primaria attenzione alle previsioni di cui al **Piano Nazionale di Ricostruzione e Resilienza** riguardo la piattaforma riformatrice sulla non autosufficienza e disabilità, ed in particolare ma non solo sulla:

- Missione 5 sulla *“Coesione e inclusione”*, relativa al sostegno alle persone vulnerabili (M5-C2.1-I.1.1); interventi:
 - Rivolti agli **anziani non autosufficienti** finalizzato alla riconversione delle RSA in gruppi di **appartamenti dotati dei servizi necessari** alla permanenza in sicurezza degli anziani;
 - Per rafforzare i **servizi sociali a domicilio** necessari a garantire la dimissione ospedaliera anticipata e a prevenire i ricoveri in ospedale.

Altresì il servizio di **consulenza e supporto** richiesti dovrà evidenziare per l'Ente le opportunità di finanziamento e cooperazione all'interno **degli strumenti dei Piani Operativi e Azioni Dirette** (*Urban Innovative Actions*), nonché FES, FSE, Interreg central europe ove attinenti agli obiettivi dell'Ente stesso.

Il servizio richiesto - stabilita l'identità dell'Ente, le potenzialità ed i requisiti dello stesso per le finalità indicate - dovrà garantire il supporto necessario per l'accesso ai fondi e finanziamenti (*sovvenzioni, sostegni, contributi*) a gestione diretta – indiretta – concorrente, in ogni sua fase, dall'accertamento della fattibilità alla redazione della proposta, nonché alle fasi di rendicontazione nel caso che una o più candidature siano accolte.

La proposta di consulenza e la relativa offerta economica dovranno presentarsi come dettagliate rispetto ogni prestazione erogabile compresa e/o frazionabile come area o temporalità, per tutti gli ambiti sopra descritti, nonché per ulteriori potenzialità che la società candidata volesse sottoporre all'attenzione dell'Ente.

DURATA DEL SERVIZIO

Il contratto avrà durata di anni 2 (due) a decorrere dalla data di sottoscrizione, e potrà essere prorogato in ragione della continuità delle progettualità in essere, previo l'aggiornamento dell'offerta economica.

IMPORTO

Il corrispettivo previsto per lo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico, onnicomprensivo di tutte le spese, sarà definito in un importo annuo da stabilirsi preventivamente a seconda delle prestazioni richieste, stimandolo in un canone annuo al netto degli oneri fiscali dovuti, frazionabile. Si vorrà indicare dove le previsioni regolamentari delle diverse linee di finanziamento possano prevedere l'ammissione della consulenza o parte di essa come costo del progetto in essere.

REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Possono partecipare alla selezione i candidati che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione siano in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e specialistico:

3

Requisiti di ordine generale

- a) Cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- d) Assenza di attività o di incarico nell'ambito dell'attività di libero professionista in contrasto od in conflitto con l'attività del presente avviso;
- e) Non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;

Requisiti di ordine speciale

- a) Comprovata e documentata esperienza nella gestione di attività analoghe a quelle del presente avviso per altre Pubbliche Amministrazioni o Enti a queste equiparate, negli ultimi due esercizi, con preferenza per quelle dedicate a I.P.A.B. o A.S.P. o A.S.P.S. ovvero enti pubblici gestori di servizi socio assistenziali e/o socio sanitari alla persona.

I candidati dovranno provare il possesso dei requisiti suindicati mediante dichiarazione autocertificata dei titoli richiesti e delle specifiche esperienze acquisite.

La mancata indicazione anche di uno soltanto dei requisiti richiesti dal presente articolo comporta l'esclusione dalla procedura di selezione.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati dovranno manifestare la propria candidatura inviando una nota contenente:

- 1) **Istanza** di partecipazione secondo il modello predisposto dall'I.P.A.B. "Luigi Mariutto" - Allegato A);
- 2) **Dichiarazione** di possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 81/2008 su presentazione di autocertificazione di cui al DPR n. 445/2000. In caso di studi associati di liberi professionisti deve essere indicata la/le persona/e designata/e ad assumere l'incarico, intendendo che il medesimo dovrà essere in possesso di tutti i requisiti richiesti ed allo stesso si farà riferimento per la valutazione del curriculum e dell'esperienza professionale;
- 3) **Curriculum** del/dei professionisti designati e/o dello studio nel suo complesso;
- 4) **Elenco** di collaborazioni effettuate nell'ultimo biennio significativamente correlate agli ambiti oggetto del presente avviso;
- 5) Sintetica e non impegnativa **descrizione** di possibile fattibilità di uno o più dei progetti indicati dai punti 1. a 4.4, sostenibile avvalendosi di una delle linee di finanziamento europeo, a partire dal P.N.R.R., nonché di opportunità proponibili all'Ente e non previste nel presente avviso;
- 6) **Progetto** operativo e cronoprogramma delle azioni messe in campo dalla società di consulenza a favore dell'Ente nel caso di affidamento del servizio di consulenza;
- 7) **Offerta** economica di canone annuale per ogni ambito dei servizi consulenziali, indicando altresì servizi e prestazioni extra richiedibili a seconda delle esigenze. Il valore dell'offerta e quindi del contratto da stipularsi tra le parti, dovrà risultare da apposito valutazione argomentata dell'operatore economico interessato.

4

Le proposte devono essere redatte in lingua italiana, debitamente firmate e dovranno pervenire, in busta chiusa con la dicitura: **"AVVISO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI ATTIVITA' CONSULENZIALE CONTINUATIVA E PLURIENNALE DI SUPPORTO ALL'ENTE FINALIZZATO AGLI AMBITI PROGETTUALI DELL'ENTE E RELATIVI AGLI STRUMENTI DEL PIANO NAZIONALE RICOSTRUZIONE E RESILIENZA, PIANI OPERATIVI E AZIONI DIRETTE SOGGETTI A PERCORSI DI FINANZIAMENTO EUROPEI"** entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 19 ottobre 2021** al seguente indirizzo: I.P.A.B. "Luigi Mariutto" Via Zinelli, 1 - 30035 Mirano (VE) con Raccomandata RR a mezzo del servizio postale, consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente o mediante PEC all'indirizzo info@pec.casaluigimariutto.it. Decorso il termine indicato non sarà riconosciuta valida alcuna manifestazione d'interesse, a tal fine, fanno fede la data e l'orario di arrivo al protocollo.

L'invio, con gli stessi contenuti e scadenza, può essere effettuato anche tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: info@pec.casaluigimariutto.it. Nella lettera di trasmissione andranno indicate le modalità per accedere ai file, ovvero per ottenere la password dal soggetto interessato a partire dall'avvenuta scadenza dei termini di presentazione delle istanze.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate comporterà l'esclusione del concorrente dalla candidatura. Il recapito del plico, nei termini stabiliti, rimane ad esclusivo rischio del mittente. Ai fini dell'osservanza del termine sopra indicato, farà fede la data di ricezione e non quella di invio.

L'I.P.A.B. "Luigi Mariutto" non è responsabile di disguidi o disservizi del servizio postale e/o dell'agenzia di recapito autorizzata, anche per cause di forza maggiore. Saranno escluse le istanze:

1. pervenute, per qualsiasi ragione, oltre la scadenza;
2. non sottoscritte o sprovviste di copia del documento di identità;
3. contenenti dichiarazioni non veritiere.

PROCEDURA COMPARATIVA

L'affidamento del servizio avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016.

Titoli, curriculum, esperienza professionale, descrizione fattibilità, progetto operativo e offerta economica, saranno esaminati da apposita commissione tecnica presieduta dalla responsabile del procedimento dott.ssa Silvia Toninello e sottoposti alla valutazione del Consiglio d'Amministrazione dell'Ente, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La valutazione dei curriculum terrà conto dei seguenti criteri:

- Durata dell'esperienza professionale pregressa;
- Tipologia e rilevanza delle strutture pubbliche e private presso cui è stata svolta in precedenza l'attività di consulenza;
- Modalità di svolgimento del servizio.

5

La stazione appaltante, non vincolata dal presente avviso, si riserva comunque la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara, di prorogarne la data o di riavviare la procedura, senza che i concorrenti possano reclamare alcuna pretesa al riguardo.

I dati personali conferiti dai soggetti che abbiano manifestato interesse saranno trattati dall'I.P.A.B. "Luigi Mariutto" nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 163/2006 in modo lecito ed esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento del predetto procedimento, nonché del Regolamento UE 2016/679.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti telefonicamente al numero 041/5799758 o via e-mail all'indirizzo: franco.iurlaro@casaluigimariutto.it.

Mirano, 16 settembre 2021

Il Direttore Generale
Dott. Franco Iurlaro
(Firmato digitalmente)

FRANCO
IURLARO
16.09.2021
13:36:57
GMT+01:00



(ALLEGATO A)

Spett.le IPAB LUIGI MARIUTTO
Via Zinelli, 1
30034 Mirano (VE)

Pec: info@pec.casaluigimariutto.it

OGGETTO: istanza di partecipazione all'avviso di selezione per l'affidamento di attività consulenziale continuativa e pluriennale di supporto all'ente finalizzato agli ambiti progettuali dell'ente e relativi agli strumenti del piano nazionale ricostruzione e resilienza, piani operativi e azioni dirette soggetti a percorsi di finanziamento europei"

La/Il sottoscritta/o nata/o il
A..... in qualità di
dell'impresa con sede in
..... con codice fiscale
n..... con partita IVA n

Con la presente

CHIEDE

6

Di partecipare alla procedura in oggetto

☐ come professionista singolo.

Oppure

☐ come società di professionisti

Già costituita fra i seguenti professionisti: _____

☐ come società di professionisti

Da costituirsi fra i seguenti professionisti: _____

Allega

- **Dichiarazione sostitutiva** debitamente compilata corredata di copia del documento d'identità del firmatario

_____ lì _____

(Cognome e nome-firma leggibile)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA' (ARTT. 46, 47 e 77 bis D.P.R. 445/2000)
--

La/Il sottoscritta/o _____, nato il _____, a

Legale rappresentante della ditta _____

Con la qualifica di _____ C.F. _____

SEDE LEGALE in _____ via _____

SEDE OPERATIVA in _____ via _____

PARTITA IVA N. _____ **CODICE FISCALE N.** _____

INDIRIZZO P.E.C. _____

E - MAIL _____ **FAX** _____

Iscritta Registro Imprese presso la CCIAA di _____ n. iscr. _____

Oggetto sociale _____

N° DIPENDENTI _____ **C.C.N.L. applicato settore** _____
(per DURC)

7

Consapevole della responsabilità penale e delle ulteriori sanzioni in caso di falsa dichiarazione, ai sensi degli artt. 75 e 76 del d.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- Che la Ditta nonché tutte le persone ad essa collegate contemplate dall'art. 80 del D.lgs 50/2016, così come modificato dal correttivo D.lgs. n. 56/2017, non si trovano in alcuna delle condizioni di esclusione previste
- Ai sensi dell'art. 26, comma 1, punto a) del D.lgs. 81/2008, che la ditta è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico - professionale in relazione alla prestazione oggetto del presente contratto (in caso di aggiudicazione potrà essere richiesto alla ditta di dimostrare il possesso e la messa a disposizione di risorse, mezzi e personale, adeguatamente organizzati, che garantiscano la capacità di operare in sicurezza)
- Di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità previsti dalla L. 136/2010. Si precisa che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto. Si ricorda che tutti i movimenti finanziari relativi al/ai contratto/i in oggetto dovranno essere registrati su tale conto e saranno effettuati secondo le modalità previste dalla citata legge n. 136/2010. L'impresa, infine, si impegna nei confronti di questo Ente a consentirle la verifica di cui all'art.3, comma 9, della L.n.136/2010 e s.m.i.
- Di autorizzare l'invio di tutte le comunicazioni inerenti la presente gara all'indirizzo PEC sopra indicato;

- Di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità.

Barrare compilare i riquadri di pertinenza

☐ Che la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 della L. n. 68/99) e che tale situazione può essere certificata dal competente Ufficio Provinciale di: _____
Tel. _____ Fax _____

Oppure

☐ Che la ditta non è soggetta agli obblighi derivanti della L. n. 68/99 (indicare il motivo)

☐ Che la ditta mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative e **che è in regola con i versamenti ai seguenti Enti:**
(In caso di assenza dipendenti indicare le posizioni del legale rappresentante)

INPS sede competente _____

Matricola N. _____

INAIL sede competente _____

Codice N. _____

Data _____

Timbro e firma leggibile

(Allega copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità - art. 38 D.P.R. 445/2000)