

**Al Direttore Generale
I.P.A.B. "L.MARIUTTO"
Via Luigi Mariutto 13
30035 MIRANO (VE)**

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione per mobilità esterna per l'eventuale copertura di n. 1 POSTO a TEMPO PIENO ed INDETERMINATO di COORDINATORE SERVIZI SOCIO SANITARI ASSISTENZIALI categoria giuridica D per il SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE

La/Il sottoscritta/o _____, in riferimento alla selezione in oggetto indicata,

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni mendaci, dall'art. 76 dello stesso decreto:

a) Di voler partecipare alla selezione per mobilità esterna, per l'eventuale copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "COORDINATORE SERVIZI SOCIO SANITARI ASSISTENZIALI categoria giuridica D per il SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE"

b) Di chiamarsi _____

c) Di essere nata/o a _____ (____) il _____

d) Di essere residente a _____ (____)

cap. _____ Via _____ n. _____

Codice fiscale _____

tel. _____ cell. _____

E-mail _____

(Presso cui potranno essere effettuate comunicazioni relative alla procedura di mobilità)

Pec _____

(Intestata in maniera esclusiva alla/al sottoscritta/o – se presente sarà utilizzata per le comunicazioni)

e) Di richiedere che le comunicazioni (*se diverse dalle mail di cui sopra*) relative alla selezione in oggetto siano rivolte al seguente indirizzo: _____

f) Di non avere condanne penali per delitti non colposi, anche non definitive, nei confronti della Pubblica Amministrazione;

g) Di non avere sanzioni disciplinari superiori alla censura comminate nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando oppure, se presenti, citarle:

_____;

h) Di avere o non avere procedimenti disciplinari in corso, oppure, se presenti, citarli:

_____;

i) Di appartenere o non appartenere alla categorie protette di cui alla legge 68/99 s.m.i.;

j) Di essere stata/o assunta/o a tempo pieno ed indeterminato a decorrere dal _____, presso _____, in categoria giuridica __, di godere attualmente del

- livello economico _____ e di essere attualmente in servizio presso (area, servizio, ufficio) _____, in regime orario di tempo pieno o tempo parziale (indicare ___ %);
- k) Di conoscere la seguente lingua straniera: _____
- l) Di vantare un'anzianità di servizio complessiva, per i servizi resi presso le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del d. Lgs. 165/2001 s.m.i., di n. _____ anni e n. _____ mesi, resi come segue:
- n. _____ anni e n. _____ mesi in cat. giur. _____ livello economico _____
 - n. _____ anni e n. _____ mesi in cat. giur. _____ livello economico _____
 - n. _____ anni e n. _____ mesi in cat. giur. _____ livello economico _____
- m) Di essere a conoscenza del fatto che i dati forniti sono obbligatori ai fini della partecipazione alla presente procedura selettiva e saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi;
- n) Di aver preso visione, lettura ed accettare integralmente i contenuti espressi nell'avviso di mobilità esterna correlato alla presente domanda, in ogni sua parte senza eccezione alcuna;
- o) Di autorizzare, ai sensi del D.lgs. 196/2003 s.m.i., il trattamento dei dati che pertanto potranno essere raccolti, archiviati, registrati ed elaborati tramite supporti informatici e cartacei, nonché comunicati a tutto il personale dipendente dell'IPAB Mariutto coinvolto nel procedimento e ai componenti della Commissione Esaminatrice nominata.
- p) Di allegare alla presente domanda:
- Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità o scansione dello stesso nel caso di invio mediante posta elettronica certificata;
 - Curriculum vitae, debitamente datato e sottoscritto (*anche in forma digitale*), dal quale in particolare risultino l'esperienza lavorativa pregressa nella pubblica amministrazione di provenienza, i titoli di studio e la votazione conseguita, le esperienze professionali maturate, l'effettuazione di corsi d'aggiornamento e quant'altro concorra alla valutazione della/del candidata/o in rapporto al posto da ricoprire;
 - Nulla osta preventivo (*di massima*) a concedere l'eventuale trasferimento, rilasciato dall'amministrazione di appartenenza e/o dichiarazione di previsione della candidata/o sulla data di effettiva disponibilità all'ingresso in servizio presso l'Ente Mariutto, libera da vincoli, qualora all'uopo selezionata.

Distinti saluti.

Luogo e Data _____

Firma per esteso