

## DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 04 / 2024

### OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024 E PLURIENNALE 2024 – 2026.

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** addì 23 del mese di **FEBBRAIO** alle ore 16:30, presso la sala Consiliare dell'Ente, con invito prot. 668 n. del 15.02.2024, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Eseguito l'appello risultano:		<u>Presenti</u>	<u>Assenti giustificati</u> <u>SI / NO</u>
FAVARETTO Gianangelo	Presidente	X	
BRANDOLINO Erica	Vice Presidente	X	
SENO Guido	Consigliere	X	
LUMINE Roberto	Consigliere	X	

Assume la presidenza Gianangelo Favaretto in qualità di Presidente;

Assume la funzione di Segretario verbalizzante Antonio Rizzato in qualità di Direttore Generale.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**PREMESSO** che l'art. 8 della Legge Regionale n. 43 del 23 novembre 2012 ha innovato completamente il sistema di contabilità delle IPAB della Regione del Veneto, superando l'adozione della contabilità finanziaria per sostituirla con quella di tipo economico – patrimoniale;

**RICHIAMATA** la DGR n. 725 del 22 giugno 2023 avente per oggetto “Nuove disposizioni in esecuzione dell’articolo 8 ‘Disposizioni in materia di contabilità delle IPAB’ della Legge Regionale 23 novembre 2012, n. 43 “Modifiche dell’articolo 8, commi 1 e 1bis, della Legge Regionale 16 agosto 2007, n. 23 ‘Disposizioni di riordino e semplificazione normativa – collegato alla legge finanziaria 2006 in materia di sociale, sanità e prevenzione’ e disposizioni in materia sanitaria, sociale e socio-sanitaria”, provvedimento e relativi allegati che sostituiscono la DGR 21 maggio 2013 n. 780;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 26 del 15 novembre 2023 avente ad oggetto “Approvazione del nuovo Regolamento di contabilità”;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 21 dicembre 2023 avente ad oggetto “Proroga dell’approvazione del Bilancio di Previsione 2024 e triennale 2024-2025-2026 – entro il 29.02.2024”;

### **PRESO ATTO:**

- delle indicazioni emerse nel corso delle varie sedute consiliari;
- della verifica del Collegio dei Revisori dei Conti nella seduta del 7 febbraio 2024;

**SENTITA** la relazione illustrativa del Presidente circa l’andamento e le reali necessità per l’Ente;

**VISTA** la documentazione illustrativa:

1. Il Bilancio Economico di previsione per l’esercizio 2024 redatto in conformità all’**allegato A2** della DGR n. 725/2023 che contiene la previsione di ricavi e costi formulate in base al principio della competenza economica;
2. Il Documento di programmazione economico finanziaria triennale 2024-2026, redatto in conformità all’**allegato A3** della DGR n. 725/2023;

3. Il Rendiconto finanziario programmatico triennale, redatto in conformità all'**allegato A10** della DGR n. 725/2023;
4. Il **piano triennale degli investimenti**, redatto in conformità all'**allegato A9** della DGR n. 725/2023;
5. La **relazione sul patrimonio** predisposta dal Direttore Generale, contenente le informazioni sul patrimonio immobiliare dell'Ente;
6. Il **Piano di valorizzazione**, redatto in conformità all'**allegato A4** della DGR n. 725/2023;
7. La **Relazione del Presidente**, che fornisce le indicazioni in merito all'individuazione delle linee strategiche di sviluppo dell'IPAB Luigi Mariutto, come definite dal Consiglio di Amministrazione in fase istruttoria alla redazione del bilancio e i criteri adottati per la formulazione delle previsioni economiche 2024 e triennale 2024-2026;

**VISTA** la Relazione del Collegio dei Revisori del 15/02/2024 (protocollo Ente n. 665 del 15/02/2024) agli atti di programmazione 2024 – 2026, ai sensi dell'art. 9 dell'allegato A) alla DGR n. 725 del 22/06/2023 con la quale lo stesso Collegio esprime parere favorevole sul Bilancio economico annuale di previsione 2024, sul Documento di programmazione economico finanziario di durata triennale 2024 – 2026, sulla Relazione al patrimonio e sul Piano di valorizzazione;

**RICHIAMATI** lo Statuto ed il Regolamento di Amministrazione vigenti dell'Ente;

**Con voti unanimi e favorevoli resi nelle forme di legge,**

## **D E L I B E R A**

- **DI APPROVARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

- **DI PRENDERE ATTO** della Relazione del Collegio dei Revisori del 15/02/2024 (protocollo Ente n. 665 del 15/02/2024) agli atti di programmazione 2024 – 2026, ai sensi dell'art. 9 dell'allegato A) alla DGR n. 725 del 22/06/2023 con la quale lo stesso Collegio esprime parere favorevole sul Bilancio economico annuale di previsione 2024, sul Documento di programmazione economico finanziario di durata triennale 2024 –

2026, sulla Relazione al patrimonio e sul Piano di valorizzazione, allegata alla presente deliberazione di cui ne forma parte integrante e sostanziale;

- **DI APPROVARE** i seguenti atti di programmazione, che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. Il **Bilancio Economico di previsione per l'esercizio 2024** redatto in conformità **all'allegato A2** della DGRV n. 725/2023 che contiene la previsione di ricavi e costi formulate in base al principio della competenza economica;
2. Il **Documento di programmazione economico finanziaria triennale 2024-2026**, redatto in conformità **all'allegato A3** della DGRV n. 725/2023;
3. Il **Rendiconto finanziario programmatico triennale**, redatto in conformità **all'allegato A10** della DGRV n. 725/2023;
4. Il **Piano triennale degli investimenti**, redatto in conformità **all'allegato A9** della DGRV n. 725/2023;
5. La **Relazione sul patrimonio** predisposta dal Direttore Generale, contenente le informazioni sul patrimonio immobiliare dell'Ente;
6. Il **Piano di valorizzazione**, redatto in conformità **all'allegato A4** della DGRV n. 725/2023;
7. La **Relazione del Presidente**, che fornisce le indicazioni in merito all'individuazione delle Linee strategiche di sviluppo dell'IPAB Luigi Mariutto, come definite dal Consiglio di Amministrazione in fase istruttoria alla redazione del bilancio e i criteri adottati per la formulazione delle previsioni economiche 2024 e triennale 2024-2026;

- **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione alla Regione del Veneto, via Posta Elettronica Certificata, all'indirizzo "servizi.sociali@pec.regione.veneto.it";

- **DI DARE** alla presente deliberazione, a voti unanimi e favorevoli, immediata eseguibilità.

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA CONTABILE**

La sottoscritta Rag. Roberta Barbato, in qualità di Posizione Organizzativa dell'Area Economico Finanziaria dell'Ente, esprime parere FAVOREVOLE alla regolarità tecnica e contabile della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 del vigente regolamento di amministrazione.

LA RESPONSABILE P.O.  
AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
Rag. Roberta Barbato

Documento firmato digitalmente (Artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

\*\*\*\*\*

## **PARERE DI CONFORMITA'**

Il sottoscritto Dott. Antonio Rizzato, in qualità di Direttore Generale dell'Ente, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento di Amministrazione vigente, esprime parere FAVOREVOLE sotto il profilo della conformità dell'atto alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Antonio Rizzato

\*\*\*\*\*

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.

IL PRESIDENTE

Gianangelo Favaretto

IL DIRETTORE GENERALE

Antonio Rizzato

I CONSIGLIERI:

f.to BRANDOLINO Erica

f.to SENO Guido

f.to LUMINE Roberto