

Area Tecnico Amministrativa - Risorse Umane

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA**  
**tramite valutazione comparativa per curricula e colloquio per la**  
**formazione di una graduatoria orientata al conferimento di un incarico**  
**libero professionale di INFERMIERE**

**Il Direttore Generale**

Visto e preso atto di quanto previsto da:

- T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti Locali (D.lgs. 267/2000 s.m.i.);
- L. 125 del 10.04.1991, "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro" s.m.i.;
- L. 68 del 12.03.1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" s.m.i. e D. Lgs. n. 66 del 15.03.2010 "Codice dell'ordinamento militare" s.m.i.;
- D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" s.m.i.;
- D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 s.m.i., in materia di pubblico impiego ed in particolare all'art. 7, che garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro e all'art. 38, commi 1 e 3bis, in materia di accesso ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche di cittadini U. E. e di cittadini di paesi terzi;
- D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003 s.m.i. in materia di trattamento di dati personali e regolamento UE 2016/679;
- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro in vigore per il personale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

**Rende noto che**

E' indetta una selezione pubblica, tramite valutazione comparativa, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria orientata al conferimento, eventualmente e all'occorrenza, di un incarico per Collaboratore Professionale - Infermiere per un numero di ore settimanali proporzionale alle esigenze organizzative correlate agli standard regionali di presenza professionale rispetto i posti letto occupati.

**OGGETTO DELL'INCARICO**

I professionisti individuati dovranno garantire lo svolgimento di tutte le funzioni di Collaboratore Professionale - Infermiere previste dalla vigente normativa. Tali funzioni dovranno essere garantite con modalità che ne ottimizzino l'efficacia all'interno di una struttura residenziale per anziani non autosufficienti.

Il conferimento dell'incarico non darà luogo ad alcun rapporto di lavoro dipendente con l'IPAB Luigi Mariutto, trattandosi di prestazione di lavoro autonomo.

## REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza Italiana oppure la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. n. 165/01 s.m.i. e D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174 e negli altri casi previsti dalla normativa vigente;
2. età non inferiore agli anni 18 e non aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
3. incondizionata idoneità fisica all'impiego nelle specifiche mansioni, ai sensi del D.lgs. 81/2008 (*in caso di incarico, l'Ente si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica il vincitore per l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego*);
4. non essere mai stato oggetto di condanne penali o da altre misure che, ai sensi delle vigenti disposizioni, vietino l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
5. di non incorrere in alcuna delle situazioni previste dalla normativa vigente che comportano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
6. essere in possesso di Laurea abilitante alla professione per la quale si presenta domanda od equipollenze riconosciute;
7. godimento dei diritti civili e politici ovvero non essere incorso in alcuna delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscono il possesso;
8. dichiarazione di essere/non essere titolare di Partita IVA, con indicazione del relativo numero; in caso negativo, dichiarazione di essere disponibile all'apertura della stessa;
9. dichiarazione di essere consapevole che l'incarico eventualmente conferito in base al presente avviso non configurerà alcun rapporto di lavoro subordinato con l'Ente e comporterà il divieto di altri rapporti professionali o di lavoro che possano risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili con l'incarico affidato;
10. consenso al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del regolamento UE 2016/679;
11. l'esistenza di un eventuale rapporto di dipendenza con una pubblica amministrazione;

## REQUISITI SPECIFICI

- a) **Titolo di studio: Laurea di primo livello in infermieristica** ovvero diplomi ed attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti ai sensi del D.M. 27.07.2000 (per i candidati che hanno conseguito titoli di studio presso Istituti esteri devono dichiarare altresì gli estremi del provvedimento di equipollenza del titolo posseduto a quello italiano richiesto dal bando);
- b) **Iscrizione all'Albo professionale**

Tutti i requisiti sopraelencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione ed esservi dichiarati.

Costituisce requisito preferenziale, ai soli fini della valutazione, aver maturato un'esperienza professionale analoga all'oggetto del presente bando nel campo della pubblica amministrazione.

## PRESENTAZIONE DELLA DOMANDE

Le domande di partecipazione alla procedura di selezione, redatte in carta semplice esclusivamente secondo il modello allegato al presente avviso, sottoscritte dalla/dal candidata/o (*anche con firma digitale*) ed indirizzate all'Ufficio Protocollo dell'I.P.A.B. Luigi Mariutto – via Zinelli 1 – 30035 Mirano (VE) dovranno inderogabilmente essere presentate **entro le ore 12.00 di venerdì 2 dicembre 2022** con una delle seguenti modalità:

- Direttamente al predetto Ufficio protocollo dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13, lunedì e mercoledì anche dalle 14.30 alle 17.30;
- A mezzo raccomandata A/R con avviso di ricevimento

- A mezzo posta elettronica certificata (P.E.C.), unitamente per le/il candidate/i in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata personale (*art. 8 del D.lgs. n. 82/2005*), da inviare esclusivamente all'indirizzo [info@pec.casaluigimariutto.it](mailto:info@pec.casaluigimariutto.it).

Non saranno prese in considerazione le domande:

- Inviare a mezzo di posta elettronica certificata da un indirizzo diverso da quello della/del candidata/o;
- Presentate all'Ente in precedenza al presente avviso; la/gli aspiranti in questo caso dovranno pertanto presentare una nuova domanda con le modalità ed entro i termini di cui al presente avviso.

La trasmissione e la consegna delle domande è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'IPAB Luigi Mariutto (*di seguito detta l'Ente*), ove per problemi della rete informatica, disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, le medesime domande non dovessero pervenire entro i termini previsti all'indirizzo sopra indicato. L'Ente non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per mancato recapito di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte della/del candidata/o da mancata oppure tardiva comunicazione dell'eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda.

I moduli delle domande ed il presente avviso sono scaricabili dal sito internet dell'Ente [www.casaluigimariutto.it](http://www.casaluigimariutto.it) nella sezione bandi di concorso.

Alla domanda devono essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- **Attestazione del versamento comprovante la tassa di concorso** di € 10,33 non rimborsabili, indicando nella causale "Tassa concorso per Collaboratore Professionale – Infermiere - cognome e nome". Il pagamento dovrà essere effettuato attraverso il portale dei pagamenti della Regione del Veneto "pagoPA" presente sul sito: [www.casaluigimariutto.it](http://www.casaluigimariutto.it);

homepage → link P pagoPA → altre tipologie di pagamento → altri importi pagamenti spontanei

- **Copia** fotostatica di un **documento d'identità** in corso di validità o scansione dello stesso nel caso di invio mediante posta elettronica certificata;
- **Copia** del **titolo di studio** richiesto dal presente avviso, (per i candidati che hanno conseguito titoli di studio presso Istituti esteri devono dichiarare altresì gli estremi del provvedimento di equipollenza del titolo posseduto a quello italiano richiesto dall'avviso pubblico);
- **Curriculum formativo professionale** datato e firmato, in formato europeo;
- **Dichiarazione** di iscrizione all'**Albo Professionale**.

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente, può presentare in carta semplice, firmate in originale in calce, senza necessità di alcuna autentica:

a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione": nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/00 (ad esempio: iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.)

oppure

b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà": ai sensi dell'art. 19 e 47, per tutti gli stati, fatti e qualità personali, non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/00 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio; incarichi libero professionali; attività di docenza; pubblicazioni: dichiarazione di conformità all'originale delle copie prodotte; ecc.).

Si rammenta, infine, che l'Azienda è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Alla domanda di ammissione non devono essere allegati ulteriori documenti rispetto quelli sopra indicati; eventuale documentazione prodotta in aggiunta rispetto alla suddetta elencazione ovvero in modo difforme dalle modalità sopra descritte non sarà presa in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine sopra indicato saranno esaminate da una commissione appositamente costituita, al fine di verificarne l'ammissibilità alla fine dei requisiti previsti nel seguente avviso. Alle/Ai candidate/i non in possesso degli stessi requisiti sarà comunicata l'esclusione. L'elenco degli ammessi sarà pubblicato sul sito internet dell'Ente nella sezione bandi di concorso.

Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione sia elevato, l'Ente si riserva la facoltà di far procedere l'esame – colloquio da preselezione per determinare i candidati da ammettere alla succitata prova. Il superamento della preselezione costituisce requisito essenziale di ammissione all'esame – colloquio. La suddetta preselezione è effettuata mediante una prova scritta consistente in una serie di domande a risposta multipla su materie attinenti al profilo professionale messo a concorso. La votazione conseguita non concorre alla formazione del punteggio finale di merito.

La data e la sede dell'eventuale prova preselettiva, nonché gli esiti di tale prova, saranno comunicati ai candidati mediante comunicazione sul sito dell'IPAB, alla sezione bandi concorso. Tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti e nessuna comunicazione di convocazione verrà inviata individualmente ai concorrenti ammessi.

### **VALUTAZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La Commissione ha a disposizione per la valutazione dei candidati, complessivamente 100 punti, di cui massimo 70 per il colloquio e massimo 30 per la valutazione del curriculum; formulerà la graduatoria di merito sommando il punteggio del curriculum a quello della prova colloquio. A parità di punteggio complessivo, precede il candidato avente maggior punteggio nel colloquio; in caso di ulteriore parità, precede il candidato con minore età.

La graduatoria definitiva è approvata con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione dell'I.P.A.B. ed è pubblicata sul sito internet del medesimo Ente.

La graduatoria è valida per un termine di 24 mesi a decorrere dalla sua pubblicazione, esclusivamente per eventuali esigenze reclutative dello stesso posto dotazionale per il quale è stata attivata la relativa procedura.

**Si evidenzia che alla presente selezione si applica l'istituto della riserva per i militari volontari di cui agli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. n. 66/2010 e s.m.i., ed è applicata a scorrimento della graduatoria degli idonei, così come previsto al comma 4 dell'art. 1014 citato. Tale titolo "di riserva" dovrà essere riportato espressamente all'interno della domanda di partecipazione.**

**Altresì, le categorie di cittadini nei confronti dei quali, a parità di merito, sono riconosciuti i titoli di preferenza o di precedenza sono quelli previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1984, n. 487 e s.m.i., nonché dalla legge 482/1968 e s.m.i.**

### **VALUTAZIONE DEL CURRICULUM**

L'apprezzamento del curriculum prodotto dalla/dal candidata/o dovrà attenersi a principi di evidenziazione dello spessore professionale e formativo, nonché delle esperienze lavorative e/o professionali espressi dal candidato. Il punteggio **massimo attribuibile di 30 punti** è ripartito tenendo conto dei seguenti elementi:

#### **A) PERCORSO PROFESSIONALE – massimo punti 12**

Attestanti la dimostrata esperienza nel campo della materia oggetto dell'incarico, *di cui:*

- Servizio prestato in ambito pubblico, come dipendente, nella medesima categoria oggetto della selezione e/o stesso profilo professionale od equivalente (*Max. servizio valutabile anni 10 = Punti 1 per ogni anno di servizio. E' arrotondato a mese intero il servizio prestato per frazione superiore a 15 gg. Se il rapporto di lavoro è stato svolto in regime di part-time, il punteggio viene ridotto proporzionalmente*).

#### **B) LIVELLO DI FORMAZIONE (Titoli di studio, culturali, di specializzazione qualificazione apprezzabili) nel campo della materia oggetto dell'incarico - massimo punti 8**

*Di cui:*

- titoli di studio superiori/ulteriori rispetto a quello richiesto (*laurea, diploma di laurea, alta formazione, equivalenti*) – **massimo punti 3**
- titoli vari di formazione attinenti al posto oggetto della selezione se conseguiti negli ultimi 5 anni (*aggiornamenti, seminari con superamento della prova finale*) – **massimo punti 5**

*(NB: sono valutabili i soli titoli rilasciati da Istituzioni pubbliche o da Istituti, Scuole e Centri di Formazione Pubblici o giuridicamente riconosciuti come tali)*

#### **C) ESPERIENZE DIVERSE ATTINENTI ALLA POSIZIONE PROFESSIONALE DA RICOPRIRE – massimo punti 10**

- Pubblicazioni attinenti (*solo negli ultimi 5 anni*), con un **massimo punti 3**;
- Incarichi e collaborazioni professionali attinenti (*liberi professionisti*), mezzo (0,5) punto per ogni anno di servizio prestato a favore della Pubblica Amministrazione e/o presso strutture private autorizzate ed accreditate dal Servizio Sanitario Regionale, con un **massimo punti 7**

Il punteggio relativo ai curricula sarà attribuito dalla Commissione prima del colloquio con i candidati, al massimo nello stesso giorno del colloquio stesso.

**Il colloquio si svolgerà il giorno 5 dicembre alle ore 10:00**

Il colloquio avrà luogo presso la sede dell'IPAB Luigi Mariutto, in via Zinelli n.1 a Mirano (VE), primo piano, sala Consiglio.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione del candidato al colloquio verrà considerata quale rinuncia definitiva.

### **VALUTAZIONE DELLA PROVA COLLOQUIO**

L'esame - colloquio, durante il quale la/il candidata/o sarà invitata/o anche ad esporre ed argomentare il suo percorso professionale, è teso ad accertare le competenze e le

capacità delle/dei candidate/i, preordinato alla verifica delle esperienze professionali acquisite, degli aspetti attitudinali e motivazionali, nonché l'idoneità allo svolgimento delle funzioni richieste dalla posizione da ricoprire, ovvero la loro coerenza e adeguatezza al ruolo e dalle attività implicate dal posto oggetto di selezione. Saranno in sintesi valutate le caratteristiche professionali che la/il candidata/o dimostrino di possedere in merito alla qualificazione professionale, esperienze già maturate nel settore dell'attività di riferimento sia in relazione a lavori svolti sia con riferimento a esperienze documentate di studio e ricerca, aggiornamento professionale ed eventuali pubblicazioni di lavori nella specifica materia d'interesse, eventuali ulteriori elementi ritenuti di particolare interesse rispetto alla tipologia di attività da svolgere.

Il punteggio **massimo attribuibile di 70 punti** è ripartito tenendo conto che nel corso del colloquio potranno essere formulati al candidato quesiti volti ad accertare le conoscenze tecniche ed a valutare le competenze, sia di natura tecnica che trasversali, richieste dalla posizione di lavoro di cui al presente avviso.

L'oggetto dell'esame-colloquio riguarda materie attinenti il conseguimento del titolo di studio della professionalità oggetto della domanda di selezione; elementi generali in materia di protezione della salute e sicurezza negli ambienti di lavoro; privacy; accertamenti di conoscenze informatiche di base e della lingua inglese. Verifica appropriata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta.

Le valutazioni sono compiute ad insindacabile giudizio dell'Ente, attraverso la commissione a ciò preposta: la prova si intende superata al raggiungimento di un punteggio pari ad almeno 49/70.

Sono esclusi dalla procedura i candidati che non si presentino ingiustificatamente, per sostenere i colloqui, nel luogo alla data e all'ora prestabiliti.

#### **CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

L'Ente si riserva la più ampia autonomia nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza della professionalità posseduta con le caratteristiche del posto da ricoprire.

L'ente si riserva altresì la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, il presente avviso di selezione.

**Il presente avviso di selezione non vincola in alcun modo l'Ipab Luigi Mariutto di Mirano che, pertanto, potrà non dare seguito all'incarico; il presente avviso, inoltre, non costituisce alcun titolo o diritto per i richiedenti.**

L'Ente si riserva di agire in merito in base alla programmazione del fabbisogno di personale da adottare e/o modificare nel tempo, prevedendo o meno la copertura dei posti in evidenza.

Le comunicazioni pubblicate sul sito web istituzionale dell'Ente hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

#### **INCARICO PROFESSIONALE e COMPENSO**

Fatto salvo quanto espresso nel precedente articolo, la procedura sarà attivata conformemente alle esigenze organizzative correlate agli standard regionali di presenza professionale rispetto i posti letto occupati, a favore del soggetto individuato a seguito della selezione e secondo l'ordine della graduatoria di merito in corso di validità, nella competente professione. Tale graduatoria sarà utilizzata per incarichi di lavoro autonomo, a tempo settimanale predefinito, tramite scorrimento della stessa. Nel caso di più contemporanee, la possibilità di scelta (*sul tempo settimanale d'impegno previsto*) è a favore della/del candidata/o collocata/o in posizione migliore nella graduatoria.

La/Il professionista incaricata/o sarà chiamato a stipulare apposito contratto individuale di incarico libero professionale, nel quale saranno indicati gli elementi utili alla regolamentazione dei reciproci rapporti. La/Il professionista incaricata/o dovrà dotarsi di copertura assicurativa, prima dell'effettivo inizio dell'attività, a primo rischio sulla

responsabilità civile e professionale e sugli infortuni. Copia di predetta polizza dovrà essere consegnata al committente prima dell'inizio attività.

**Il compenso previsto per lo svolgimento dell'attività in € 32,00= onnicomprensivi orari** sarà erogato, previa presentazione di fattura mensile esclusivamente in forma elettronica, ai sensi del Decreto Ministeriale 55/2013 s.m.i., emessa dalla/dal professionista subordinatamente alla previa attestazione da parte del Responsabile del servizio socio assistenziale della struttura, di regolarità nello svolgimento dell'incarico. A tal fine, la/il professionista dovrà essere in possesso di regolare partita IVA.

Le attività saranno espletate personalmente dal soggetto selezionato coordinandosi con la Responsabile del Servizio Socio Assistenziale della struttura anche ai fini della presenza.

Gli incarichi avranno la durata di 6 mesi con possibilità per l'Ente di rinnovarli per un periodo comunque non superiore ad anni due, con l'estensione oraria definita contrattualmente.

L'Ente può recedere unilateralmente dal contratto prima della scadenza con preavviso di 30 giorni, sia per motivi attinenti alla qualità tecnica della professionalità resa, sia per motivi di interesse pubblico (a titolo esemplificativo modificazione dell'entità dei finanziamenti previsti, contrazione della domanda, eventuali riorganizzazioni dell'Ente, ecc.).

Nel caso di recesso per motivi attinenti alla qualità della professionalità, l'Ente potrà inviare la comunicazione di recesso dopo aver comunicato per iscritto alla/al professionista incaricata/o le criticità concernenti l'operato e solo dopo aver dato la possibilità all'interessata/o di esprimere eventuali controdeduzioni.

La partecipazione alla presente selezione obbliga i candidati all'accettazione di tutte le disposizioni del presente avviso, nonché all'accettazione delle disposizioni e delle norme che regolano lo stato giuridico ed economico dell'Ente.

Nel caso di svolgimento di altra attività retribuita presso Enti o Strutture pubbliche e private operanti per il S.S.N., la stessa non potrà configurare conflitti di interesse con l'incarico professionale.

### **NORME FINALI**

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'incarico. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, nonché alle norme regolamentari dell'Ente.

Si garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del combinato disposto dagli artt. 7 e 57 del d. Lgs. 30.03.2011 n. 165 e della L. 125 del 1991 s.m.i.

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI (INFORMATIVA)**

Ai sensi della normativa vigente (*D.lgs. 196/2003 s.m.i. e regolamento UE 2016/679*) i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Risorse Umane, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati a seguito di eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che siano portatori di un interesse, ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90. Ai sensi della normativa vigente i candidati hanno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiederne la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato/a può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi. E' garantita, in ogni caso, la massima riservatezza dei dati e dei documenti forniti e la possibilità di chiederne gratuitamente la rettifica o la cancellazione al responsabile del procedimento.

## COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 8 della Legge n. 241/90 s.m.i., si comunica che:

- Responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore Generale dell'Ente;
- Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal bando;
- Il presente avviso è disponibile all'indirizzo internet [www.casaluigimariutto.it](http://www.casaluigimariutto.it)

Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste all'Ufficio Risorse Umane – tel. 041/5799755.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa espresso riferimento alle disposizioni normative vigenti.

Il Direttore Generale  
dott. Antonio Rizzato

Al Direttore  
I.P.A.B. "L.MARIUTTO"  
Via Luigi Mariutto 13  
30035 MIRANO (VE)

**OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'eventuale incarico libero professionale di: COLLABORATORE PROFESSIONALE - INFERMIERE**

per un numero di ore settimanali proporzionale alle esigenze organizzative correlate agli standard regionali di presenza professionale rispetto i posti letto occupati.

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_, avendo preso visione dell'avviso di selezione di in oggetto, ed essendo in possesso dei requisiti richiesti

CHIEDE di essere ammessa/o alla selezione stessa e a tal fine,

**DICHIARA**

Sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni mendaci, dall'art. 76 dello stesso decreto, quanto segue:

1. Cognome e Nome \_\_\_\_\_
2. Di essere nata/o a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_
3. Di essere residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
cap. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
4. Codice fiscale \_\_\_\_\_
5. Partita I.V.A. \_\_\_\_\_
6. tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_
7. E-mail \_\_\_\_\_  
*(Presso cui potranno essere effettuate comunicazioni relative alla procedura di selezione)*
8. Pec \_\_\_\_\_  
*(Intestata in maniera esclusiva alla/al sottoscritta/o – se presente sarà utilizzata per le comunicazioni)*
9. Di richiedere che le comunicazioni *(se diverse dalle mail di cui sopra)* relative alla selezione in oggetto siano rivolte al seguente indirizzo:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
10. Di essere cittadina/o italiana/o di essere cittadina/o del seguente paese, membro dell'Unione Europea: \_\_\_\_\_

11. Di essere fisicamente idonea/o all'impiego e di essere a conoscenza che l'IPAB Luigi Mariutto si riserva la facoltà di sottoporre il vincitore della selezione a visita medica per l'accertamento dell'idoneità fisica;
12. Di godere dei diritti politici, non essere incorso in alcuna delle cause che, a norma di legge, ne impediscono il possesso e di essere iscritta/o nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
13. Di non essere mai stato oggetto di condanne penali o da altre misure che, ai sensi delle vigenti disposizioni, vietino l'accesso alla Pubblica Amministrazione, ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_;
14. Di non incorrere in alcuna delle situazioni previste dalla normativa vigente che comportano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
15. Di possedere il titolo di studio di \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
(indicare uno tra quelli riportati nei "requisiti per l'ammissione")
16. Di possedere il seguente titolo di studio (*superiore e diverso da quelli riportati nei requisiti per l'ammissione*): \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
17. Di avere conoscenza dei sistemi informatici di maggior uso e in specie di quelli specifici per le materie indicate nell'Avviso di Selezione;
18.  Di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, i cui rapporti d'impiego sono di seguito descritti:

STRUTTURE PUBBLICHE						
QUALE DIPENDENTE		QUALE LIBERO PROFESSIONISTA		Periodo		
Indicare qualifica	Rapp. lav. TP/PT - %	Indicare Professionalità	n. ore sett.	Dal gg/mm/aa	al gg/mm/aa	

Oppure

- di non aver mai prestato servizio presso enti pubblici;

19.  Di aver prestato servizio presso strutture private autorizzate ed accreditate dal Servizio Sanitario Regionale, i cui rapporti d'impiego sono di seguito descritti:

STRUTTURE PRIVATE AUTORIZZATE ED ACCREDITATE DAL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE						
Ente / Società	QUALE DIPENDENTE		QUALE LIBERO PROFESSIONISTA		Periodo	
	Indicare qualifica	Rapp. lav. TP/PT - %	Indicare Professionalità	n. ore sett.	Dal gg/mm/aa	al gg/mm/aa

Oppure

di non aver mai prestato servizio strutture private autorizzate ed accreditate dal Servizio Sanitario Regionale;

19. Di possedere i seguenti titoli vari di formazione attinenti al posto oggetto della selezione, conseguiti negli ultimi cinque anni (*aggiornamenti, corsi, seminari con superamento della prova finale, indicando il titolo dell'evento, il/giorno/i di svolgimento, il n. totale di ore di frequenza, se presenti il n. di crediti ECM*):

---



---



---



---



---

20. Di aver pubblicato i seguenti lavori scientifici editi a stampa, attinenti alla posizione professionale da ricoprire: (*indicare se solo autore o coautore, titolo della pubblicazione, se libro isbn, se rivista o periodico la testata, il n. delle pagine – da pag. a pag. -, editore ed anno di uscita*)

---



---



---



---



---

21. Di essere a conoscenza del fatto che i dati forniti sono obbligatori ai fini della partecipazione alla presente procedura selettiva e saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi;

22. Di aver preso visione, lettura ed accettare integralmente i contenuti espressi nell'avviso di selezione correlato alla presente domanda, in ogni sua parte senza eccezione alcuna;
23. Di autorizzare, ai sensi del D.lgs. 196/2003 s.m.i., il trattamento dei dati che pertanto potranno essere raccolti, archiviati, registrati ed elaborati tramite supporti informatici e cartacei, nonché comunicati a tutto il personale dipendente dell'IPAB Mariutto coinvolto nel procedimento e ai componenti della Commissione Esaminatrice nominata;
24. Di allegare alla presente domanda:
- a) **Attestazione di versamento** comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 10,33 non rimborsabili, indicando la causale "tassa concorso "*Collaboratore Professionale Infermieri*";
  - b) **Copia** fotostatica di un **documento d'identità** in corso di validità o scansione dello stesso nel caso di invio mediante posta elettronica certificata;
  - c) **Copia del titolo di studio** richiesto dal presente avviso;
  - d) **Curriculum formativo professionale** datato e firmato, in formato europeo.

Distinti saluti.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Firma per esteso*