

DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 30 / 2023

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI ART. 37 DEL D. LGS. N 36/2023.

L'anno **DUEMILAVENTITRE** addì 15 del mese di **novembre** alle ore 17: 30, presso la sala Consiliare dell'Ente, con invito prot. n. 4020 del 08.11.2023, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Eseguito l'appello risultano:

Presenti

Assenti giustificati

SI / NO

FAVARETTO Gianangelo	Presidente	X
BRANDOLINO Erica	Vice Presidente	X
BON Cinzia	Consigliere	X
SENO Guido	Consigliere	X
LUMINE Roberto	Consigliere	X

Assume la Presidenza Gianangelo Favaretto in qualità di Presidente.

Assume la funzione di Segretario verbalizzante il dott. Antonio Rizzato – Direttore Generale.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 37, comma 1, del D.lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio, nonché l'elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento stanziata nello stato di previsione o nel bilancio;

DATO ATTO inoltre che, ai sensi l'art. 37, comma 2, del D.lgs. 36/2023, il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico – privato, il cui importo si stima pari o superiore alla soglia di € 150.000,00.=, mentre per i lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione;

PRECISATO anche che i lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione;

EVIDENZIATO inoltre che:

- il D.M. n. 14 del 16/01/2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti *“Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuale”* prevede che le amministrazioni individuino, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione dei programmi nonché dei suoi possibili aggiornamenti annuali;
- il soggetto cui affidare le funzioni di referente per la redazione del programma triennale degli acquisti di beni e servizi va individuato sulla base delle competenze specialistiche possedute rispetto all'oggetto della programmazione biennale e della programmazione triennale con i compiti di ricevere le proposte dai servizi dell'Ente, di formare i documenti, di curare i loro aggiornamenti e di provvedere alla loro pubblicazione presso i siti informatici previsti dal Codice dei Contratti Pubblici, in particolare all'art. 37, comma 4, profilo istituzionale e Banca dati nazionale dei contratti pubblici;

CONSIDERATO che, per quanto sopra, viene individuato nella persona del dott. Antonio Rizzato, Direttore Generale dell'Ente, il referente dell'amministrazione per la redazione del programma triennale degli acquisti di beni e servizi;

RICORDATO inoltre che, i Servizi dell'Ente afferenti all'Area Tecnico Amministrativa e all'Area Socio Sanitaria, a seguito di istruttoria volta ad individuare i contratti in scadenza e gli interventi conformi al soddisfacimento degli obiettivi prioritari dell'Ente, hanno formulato le diverse istanze di fabbisogno al fine della predisposizione del documento "Programma Triennale 2023 – 2025": scheda A e scheda B, le quali tuttavia ancora riportano la dizione del "Programma Biennale" anziché quello triennale non avendo ancora recepito le modifiche introdotte dall'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023;

VERIFICATO che il sopra citato documento è redatto in conformità agli schemi tipo prefissati dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14, *"Procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuale"*;

ACQUISITO il parere di Conformità del Direttore Generale;

RICHIAMATI lo Statuto ed il Regolamento di Amministrazione vigenti dell'Ente;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi nelle forme di Legge;

D E L I B E R A

1. DI APPROVARE le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. DI ADOTTARE il "Programma Triennale dei Lavori 2023 – 2025" che si compone della Scheda A e Scheda B allegate al presente provvedimento, le quali tuttavia ancora riportano la dizione del "Programma Biennale" anziché quello triennale non avendo ancora recepito le modifiche introdotte dall'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023;

3. DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento e dei suoi allegati sul profilo committente, all'interno della sezione Amministrazione Trasparente ai sensi di legge, nonché l'invio per la pubblicazione sui siti informatici del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e nella Banca dati nazionale di contratti pubblici ai sensi dell'art. 37, comma 4 del D.lgs. n. 36/2023;

4. DI AUTORIZZARE le spese relative ai fabbisogni rubricati nei sopra richiamati allegati e il Direttore Generale all'avvio delle procedure di gara e di affidamento, mediante adozione di propria apposita determina a contrarre, nonché alla sottoscrizione ed all'esecuzione dei rispettivi contratti.

PARERE REGOLARITÀ' TECNICA

La sottoscritta Dott.ssa Silvia Toninello, in qualità di Posizione Organizzativa dell'Area Tecnica Amministrativa dell'Ente, esprime parere FAVOREVOLE alla regolarità tecnica della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 15 del vigente Regolamento di Amministrazione.

LA RESPONSABILE P.O.
AREA TECNICO AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Silvia Toninello

 Toninello Silvia
16.11.2023 11:28:43
GMT+01:00

Documento firmato digitalmente (Artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Rag. Roberta Barbato, in qualità di Posizione Organizzativa dell' Area Economico Finanziaria dell'Ente, esprime parere FAVOREVOLE alla regolarità contabile della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 15 del vigente Regolamento di Amministrazione.

LA RESPONSABILE P.O.
AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Rag. Roberta Barbato

 Barbato Roberta
16.11.2023 11:21:41
GMT+01:00

Documento firmato digitalmente (Artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

PARERE DI CONFORMITÀ'

Il sottoscritto Dott. Antonio Rizzato, in qualità di Direttore Generale dell'Ente, ai sensi dell'art. 15 del vigente Regolamento di Amministrazione, esprime parere FAVOREVOLE sotto il profilo della conformità dell'atto alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti.

Dott. Antonio Rizzato



RIZZATO
ANTONIO
16.11.2023
11:11:56
GMT+01:00

Documento firmato digitalmente (Artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.

IL PRESIDENTE
Gianangelo Favaretto



FAVARETTO
GIANANGELO
16.11.2023
11:11:25
GMT+01:00

IL DIRETTORE GENERALE
Antonio Rizzato



RIZZATO
ANTONIO
16.11.2023
11:11:56
GMT+01:00

I CONSIGLIERI:

f.to BRANDOLINO Erica

f.to BON Cinzia

f.to SENO Guido

f.to LUMINE Roberto

SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE
I.P.A.B. Luigi Mariutto - AREA GARE E CONTRATTI BENI E SERVIZI

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	2,075,384.00	2,075,384.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	0.00	2,075,384.00	2,075,384.00

Il referente del programma

RIZZATO ANTONIO

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità



RIZZATO ANTONIO
16.11.2023 11:57:15
GMT+01:00

SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE I.P.A.B. Luigi Mariutto - AREA GARE E CONTRATTI BENI E SERVIZI

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualtà nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	RUP	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S82005070279202300001	2023				Si	ITH35	Servizi	90910000-9	PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE			60		0.00	413,834.00	3.133.316.00	3,547,150.00	0.00				
S82005070279202300002	2023				Si	ITH35	Servizi	85311100-3	PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA GLOBALE ALLA PERSONA		TONINELLO SILVIA	24		0.00	1.153.023.00	2,800,198.00	3,953,221.00	0.00				
S82005070279202300003	2024				Si	ITH35	Servizi	85112100-8	PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI LAVANOLO		TONINELLO SILVIA	60	No	0.00	443,559.00	3,358,377.00	3,801,936.00	0.00				
F82005070279202300001	2024				Si	ITH35	Forniture	33141621-9	PRODOTTI PER L'INCONTINENZA		TONINELLO SILVIA	34		0.00	64,968.00	155,923.00	220,891.00	0.00				
														0.00 (13)	2,075,384.00 (13)	9,447,814.00 (13)	11,523,198.00 (13)	0.00 (13)				

Note:
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del RUP
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

RIZZATO ANTONIO



RIZZATO ANTONIO
16.11.2023 11:57:15
GMT+01:00

Tabella B.1

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella B.1bis

- 1. finanza di progetto
- 2. concessione di forniture e servizi
- 3. sponsorizzazione
- 4. società partecipate o di scopo
- 5. locazione finanziaria
- 6. contratto di disponibilità
- 9. altro

Tabella B.2

- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- 5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

- 1. no
- 2. si
- 3. sì, CUI non ancora attribuito
- 4. sì, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE I.P.A.B.
Luigi Mariutto - AREA GARE E CONTRATTI BENI E SERVIZI

ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note
(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
RIZZATO ANTONIO



RIZZATO ANTONIO
16.11.2023 11:57:15
GMT+01:00